

**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 3 «Звездочка»  
муниципального образования город-курорт Анапа  
(МБДОУ д/с № 3 «Звездочка» мо г-к Анапа)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБДОУ д/с № 3 «Звездочка»  
Протокол от 10 апреля 2023 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
д/с № 3 «Звездочка»  
Нугаева Ф.Э.  
(Приказ № 29 от 10.04. 2023 г.)



**Отчет о результатах самообследования  
За 2023 год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 3 «Звездочка» муниципального образования город-курорт

Анапа  
2024 год

## Содержание

№ п/п	Название разделов	Стр.
<b>I. Аналитическая часть</b>		
1.1.	Общие сведения об образовательной организации	3
1.2.	Оценка образовательной деятельности	6
1.3.	Оценка системы управления организации	11
1.4.	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	14
1.5.	Оценка организации воспитательно-образовательного процесса	14
1.6.	Оценка качества кадрового обеспечения	16
1.7.	Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	19
1.8.	Оценка материально-технической базы	19
1.9.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	23
<b>II. Результаты анализа показателей деятельности</b>		
2.1.	Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.	25
2.2.	Заключение	28

## 1. Аналитическая часть

Процедура самообследования МБДОУ д/с № 3 «Звездочка» проводится в соответствии со следующими нормативными документами и локальными актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).
- Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 года).
- Информационная открытость образовательной организации определена ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций» (в ред. Приказа от 14 декабря 2017 года № 1218).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

**Цель самообследования:** Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

**Задачи самообследования:** получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации, выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной организации

## 1.1 Общие сведения об образовательной организации

<b>Наименование образовательной организации</b>	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Звездочка» мо г-к Анапа
<b>Сокращённое наименование</b>	МБДОУ д/с № 3 «Звездочка» мо г-к Анапа
<b>Тип учреждения</b>	Дошкольная образовательная организация
<b>Учредитель</b>	администрация муниципального образования город-курорт Анапа
<b>Руководитель/заведующий</b>	Нугаева Фарида Энверовна
<b>Юридический адрес</b>	353451 Краснодарский край, город Анапа, ул. Астраханская д.81
<b>Фактический адрес:</b>	353452 Краснодарский край, мо г-к Анапа, ул. Астраханская д.81
<b>Телефон, факс</b>	8(86133)3-50-76,
<b>e-mail</b>	ds3@anapaedu.ru
<b>Официальный сайт</b>	<a href="https://ds3.anapaedu.ru/">https://ds3.anapaedu.ru/</a>
<b>Устав</b>	Принят – 03.02.2016г. Протокол №4, согласован – 03.02.2016г., утвержден - 03.02.2016г. №260, Изменения в устав – Утверждено 1.04.19г. № 900 Изменения в устав – Утверждено 28.08.17г. № 3154
<b>Дата создания</b>	25.03.1988 год
<b>Лицензия</b>	23Л01 №0004657 от 25.03.2016г. №07792 Министерство образования и науки Краснодарского края__
<b>Лицензия на медицинскую деятельность</b>	Л041-01126-23/00553577 от 27.11.2020
<b>Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе</b>	23 №008356024 от 15.10.1998г
<b>Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц</b>	23№001484044 от 12.03.2001г.
<b>Свидетельство о праве на имущество</b>	23-АК №150628 от 31.08.2001
<b>Свидетельство о праве на земельный участок</b>	№2343/12/11-66987 от 24.02.2011г..

МБДОУ д/с № 3 «Звездочка» мо г-к Анапа расположено в двухэтажном здании, построенном по типовому проекту. Проектная наполняемость

на 412 мест. Водоснабжение, теплоснабжение и электроснабжение централизованное. Общая площадь здания 2730,4 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 2011,2 кв. м.

Для реализации образовательного процесса имеются 14 групповых ячеек (игровые, раздевалки, спальни, санитарные комнаты, буфетные), физкультурный зал, тренажерный зал, музыкальный зал, кабинет педагога-психолога; медицинский блок состоит из кабинета врача, процедурный кабинет, изолятор, санитарная комната (оснащенная умывальником). В ДОУ имеется пищеблок, складские помещения, прачечная, кабинеты специалистов и административного персонала.

Общая площадь участка детского сада 14593 кв.м. На территории детского сада расположены транспортная площадка, теплица, прогулочные участки, с теньевыми навесами. На территории детского сада прорастает большое количество хвойных, лиственных деревьев, имеются газоны, магнолии, клумбы, цветники, аллея роз.

Рядом с МБДОУ д/с №3 «Звездочка» мо г-к Анапа располагаются МБДОУ д/с № 12 «Солнышко», МБДОУ д/с № 14 «Тополек», МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина, филиал городской детской поликлиники. Все это позволяет обеспечивать активное межведомственное и социальное партнерство для организации воспитательно-образовательного процесса.

Тип группы	Режим работы	Время работы	Выходные
<b>Группы общеразвивающей направленности 12-ти часового пребывания:</b>	Понедельник-пятница	7.00 – 19.00	суббота, воскресенье;
<b>Группы общеразвивающей направленности кратковременного пребывания:</b>	Понедельник-пятница	1 см. 8.00-12.00 2см.15.00-19.00	суббота, воскресенье;
<b>Группы компенсирующей направленности 12-ти часового пребывания:</b>	Понедельник-пятница	7.00 – 19.00	суббота, воскресенье;

## 1.2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

а с 01.03.2021 – дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Программа спроектирована в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - Стандарт), федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) особенностями образовательной организации, региона, образовательных потребностей и запросов родителей воспитанников.

Основная общеобразовательная программа - программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Звездочка» муниципального образования город-курорт Анапа (далее Программа) составлена в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей).

А также с учётом следующих программ:

Обязательная часть	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
<p>ФОП ДО – утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №1028 от 25 ноября 2022г. Реализуется педагогическими работниками ДОО во всех помещениях и на территории детского сада, со всеми детьми ДОО.</p>	<p><i>* Парциальная программа дошкольного образования «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Центральный Банк Российской Федерации; министерство образования и науки Российской Федерации. А.Д. Шатова, Ю.А. Аксенова</i></p> <p><i>**Парциальная программа дошкольного образования «Английский для дошкольников» (4-7 лет) Ю.А. Комарова</i></p>

**Цель ОП ДО:** разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Детский сад посещают 408 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В Детском саду сформировано 17 групп общеразвивающей направленности.

№	Возрастная классификация групп	Возраст возрастов	К-во групп	Время пребывания
<b>Группы полного дня общеразвивающей направленности</b>				
1	Младшая	3-4	1	12ч.

2	Средняя	4-5	3	12ч.
3	Старшая	5-6	3	12ч.
4	Подготовительная к школе	6-7	4	12ч.
<b>Всего:</b>			<b>11</b>	
<b>Группы кратковременного пребывания общеразвивающей направленности</b>				
6	Первая младшая	2-3	2	4 ч.
7	Младшая	3-4	2	4 ч.
<b>Всего:</b>			<b>4</b>	
<b>Группы компенсирующей общеразвивающей направленности</b>				
8	Старшая	5-6	1	12 ч.
9	Подготовительная	6-7	1	12 ч.
<b>Всего групп ДОУ:</b>			<b>2</b>	

Образовательная деятельность строится на основании технологии личностно - ориентированного взаимодействия, направленной на необходимость распознавания индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при этом акцент делается на возрастные особенности, потребности, склонности, способности, интересы, темп развития воспитанников. В рамках воспитательно-образовательного процесса происходит проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через различные виды деятельности и формы активности.

Основные форма организации образовательного процесса: совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;

- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

- Организацию образовательного процесса определяют: циклограмма деятельности специалистов ДОУ; режим дня; расписание непрерывной образовательной деятельности; план образовательной деятельности воспитателей. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки. В расписании непрерывной образовательной деятельности:

- соблюдалось чередование непрерывной образовательной деятельности, требующей усиленного внимания и большой умственной нагрузки, с той, которая способствовала снижению напряжения у детей;

- соблюдалось максимально допустимое время для проведения НОД в день, неделю в соответствии с возрастными нормами. Для каждого возрастного периода в ДОУ был установлен режим, учитывающий физиологические потребности и физические возможности детей.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.

Продолжительность занятий групп соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

№	Направленность		
	Возраст	Время	
1	От 2 до 3 лет	Общеразвивающая	До 10 мин.
2	От 3 до 4 лет		До 15 мин
3	От 4 до 5 лет		До 20 мин
4	От 5 до 6 лет		До 25 мин
5	От 6 до 7 лет		До 30 мин
6	От 5 до 6 лет	Компенсирующая	До 20 мин

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

С 1.09.2023 года МБДОУ д/с № 3 в группах общеразвивающей направленности осуществляет образовательную деятельность с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

Программа направлена на разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Основной формой реализации ОП ДО во всех пяти образовательных областях, является игровая деятельность, как основная форма деятельности дошкольников. В 2023 году в рамках реализации ОП ДО в образовательном процессе применялись различные формы, методы и средства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников ДОУ, а так же специфики их образовательных потребностей и интересов.

С 01.09.2023 года в МБДОУ д/с № 3 «Звездочка» функционирует 2 группы компенсирующей направленности для детей старшего дошкольного возраста с ТНР, реализующая адаптированную образовательную программу дошкольного образования групп компенсирующей направленности (для детей с ТНР) (5-7 лет) МБДОУ детский сад №3 «Звездочка» муниципального образования г-к Анапа .



Программа обеспечивает образовательную деятельность, работу по коррекции нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников в группе компенсирующей направленности ДОО для детей групп № 14, № 3 с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Программа содержит материал для организации коррекционно-развивающей деятельности с каждой возрастной группой детей от 5-7 лет. Коррекционная деятельность включает логопедическую работу и работу по образовательным областям, соответствующим Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (ФГОС ДО), представляющему собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию.

Программой предусматривается разностороннее развитие детей, коррекция недостатков в их речевом развитии, а также профилактика вторичных нарушений, развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности.

### **Воспитательная работа**

С 01.09.2023 Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФГОС ДО.

Общая цель воспитания в ДОО - личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
  - формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

За период реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в марте 2022 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2022 году проводился анализ состава семей воспитанников.

### **Характеристика семей по составу**

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	321	77,5%
Неполная с матерью	87	21,7%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	3	0,8%

#### Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	103	24,9%
Два ребенка	225	55,1%
Три ребенка и более	83	20 %

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

**Эффективно работала психологическая служба ДОО. В календарном году своевременно оказывая психологическую поддержку детям, поддерживая их психоэмоциональное благополучие, создавая необходимые основы для коррекционно-развивающего процесса с целью сохранения и укрепления психического здоровья.**

#### **Дополнительное образование**

В детском саду в 2023 году в рамках реализовывалась дополнительная общеразвивающая программа, социально-гуманитарного направления, кружок подготовки детей к школе.

**Возраст детей:** 5-7 лет.

**Численность обучающихся:** 7.

**Источник финансирования:** обучались только по договорам об оказании платных образовательных услуг.

С 1.09.2023 в рамках реализации ОП ДО в части формируемой участниками образовательных отношений реализуется парциальная программа дошкольного образования «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Центральный Банк Российской Федерации; министерство образования и науки Российской Федерации. А.Д. Шатова, Ю.А. Аксенова, парциальная программа

дошкольного образования «Английский для дошкольников» (4-7 лет) Ю.А. Комарова

**Вывод:** Таким образом, в 2023 году в рамках реализации ОП ДО в образовательном процессе применялись вариативные формы, способы, методы и средства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников ДОУ, специфики их образовательных потребностей и интересов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности направлен на реализацию психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

### 1.3. Оценка системы управления организации

Управление МБДОУ д/с № 3 «Звездочка», осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- совет родителей;

Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

#### Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	<ul style="list-style-type: none"><li>- Осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции учредителя, общего собрания или иных органов Учреждения.</li><li>- Без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.</li><li>- осуществляет следующие полномочия:<ul style="list-style-type: none"><li>прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;</li><li>несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;</li></ul></li></ul>

	<p>подготавливает и утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;</p> <p>распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению.</p> <p>организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;</p> <p>создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;</p> <p>представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;</p> <p>выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;</p> <p>проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;</p> <p>обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части.</p>
<p><b>Педагогический совет</b></p>	<p>определяет направления образовательной деятельности Учреждения;</p> <p>отбирает и утверждает образовательную программу дошкольного образования для использования в Учреждении;</p> <p>обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;</p> <p>рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;</p> <p>организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;</p> <p>заслушивает отчеты руководителя Учреждения о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования;</p> <p>утверждает план работы Учреждения на календарный год;</p> <p>согласовывает характеристики воспитателей, представляемых к почётным званиям и нагрудным знакам.</p> <p>Председатель педагогического совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организует деятельность педагогического совета;</li> <li>2) информирует членов педагогического совета о дате предстоящего заседания и содержании вопросов, выносимых для обсуждения, за 5 дней до его проведения;</li> <li>3) регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;</li> <li>4) определяет повестку заседания педагогического совета;</li> </ol>

	5) контролирует выполнение решений педагогического совета.
<b>Общее собрание работников</b>	принимает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения; принимает коллективный договор Учреждения; выносит рекомендации по внесению изменений и дополнений в локальные нормативные акты, принятые Учреждением.
<b>Совет Родителей</b>	<p>Основными задачами совета родителей являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>совместная работа с органами управления Учреждением по реализации политики в области дошкольного образования;</li> <li>защита прав и интересов воспитанников;</li> <li>защита прав и интересов родителей (законных представителей);</li> <li>рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;</li> <li>обсуждение и утверждение предложений по перечню платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением.</li> </ul> <p>К компетенции совета родителей относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обсуждение содержания локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, внесение предложений о необходимости изменений в настоящий устав и локальные нормативные акты;</li> <li>участие в определении направления ведения образовательной деятельности;</li> <li>обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;</li> <li>участие в подведении итогов деятельности Учреждения за календарный год по вопросам работы с родителями (законными представителями);</li> <li>изучение отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации образовательной программы дошкольного образования, результатах готовности воспитанников к следующему уровню образования;</li> <li>оказание помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями; принятие участия в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса;</li> <li>внесение предложений по совершенствованию педагогического процесса;</li> <li>организация содействия в совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении, в т.ч. родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;</li> <li>принятие совместно с руководителем Учреждения решения о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных родителей (законных представителей).</li> </ul> <p>Совет родителей имеет право: принимать участие в управлении Учреждением; требовать от руководителя Учреждения выполнения его решений; вносить руководителю Учреждения</p>

	<p>предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала; систематически контролировать качество питания воспитанников; заслушивать доклад руководителя Учреждения о состоянии и перспективах работы Учреждения, а также по иным отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);</p> <p>разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием воспитанников, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МБДОУ д/с № 3 «Звездочка»

В 2023 году было проведено 3 общих собрания, на которых обсуждались вопросы: определение основных направлений деятельности учреждения, рассмотрение локальных актов, состояние трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в ДОУ, коллективный договор, о подготовке к летнему оздоровительному периоду и к новому учебному году, заслушивание отчета о результатах самообследования учреждения.

В 2023 году в соответствии с планом воспитательно-образовательной работы состоялось 7 заседаний Педагогического совета, в ходе которых были рассмотрены различные вопросы, касающиеся образовательной деятельности, в том числе по переходу на реализацию ФОП, ежегодная организация внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), основных принципах построения РППС, а так же по выдвижению кандидатур на участие в профессиональных конкурсах и награждения, выявлению и распространению передового опыта работников, а так же знакомство с новым порядком аттестации педагогических работников.

На тематических педагогических советах обсуждалось: принципы построения РППС в образовательном процессе, вопросы создания условий для развития познавательной активности, любознательности, расширения экологических знаний, через реализацию метода проектов.

Совет родителей в 2023 году осуществлял свою работу в соответствии с планом. На заседании принимались решения о полном переходе на реализацию ФОП, вносились предложения по укреплению материально-технической базы учреждения. Совет принял активное участие в организации и проведении внутренней системы оценки качества образования в дошкольном учреждении.

В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация. Таким образом, в МБДОУ реализуется возможность участия в управлении

детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующая детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

#### **Социальная активность и партнерство:**

Дошкольное образовательное учреждение является открытой социальной педагогической системой, способной реагировать на изменения внутренней и внешней среды. Одним из путей повышения качества образования, является укрепление связей с социумом, куда входят образовательные и медицинские учреждения, учреждения дополнительного образования:

-МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина

-Детская школа искусств;

-Анапский филиал ФГБОУ ВО «Московский педагогический университет»;

-Главное управление МЧС России по Краснодарскому краю полковнику внутренней службы;

-Отдел МВД России по г. Анапа;

-Филиал городской детской поликлиники;

Открытость образовательной среды поддерживается постоянным обновлением материалов сайта Учреждения в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831"Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации";

**Вывод:** ДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации, создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) детей). Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

По итогам 2023 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

#### **1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

По итогам педагогического наблюдения выпускники МБДОУ имеют следующие уровни готовности к обучению в школе:

-100% выпускников освоили основную образовательную программу дошкольного образования. Можно отметить, что дети готовы к обучению к школе.

В 2023 году количество выпускников групп составило 121 ребенок. По итогам учебного года все дети подготовлены к школе.

Достижение цели обеспечивается постановкой широкого круга образовательных, воспитательных, коррекционных и развивающих задач, решением которых осуществлялось воспитателями, специалистами ДОУ: учителями - логопедами, педагогом-психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, а также созданием единого образовательного пространства в детском саду

**Вывод:** Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким уровнем мотивации к школьному обучению.

### **1.5. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса**

Образовательный процесс в МБДОУ д/с № 3 «Звездочка» построен с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, по основным направлениям развития-социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому. Педагоги использовали в работе здоровьесберегающие технологии, проводили традиционные и нетрадиционные формы работы: физкультурные занятия, утреннюю гимнастику и гимнастику после сна, закаливание, спортивные праздники и развлечения. В арсенале педагогов использование таких нетрадиционных видов работы, оздоровительный бег, пальчиковая гимнастика, музыкально-ритмические упражнения, дыхательная гимнастика, сказкотерапия. Традиционными стало проведение в детском саду «Дней здоровья» и использование «Дорожек здоровья». Следует отметить необходимость включения в оздоровительную работу современных технологий, направленных на оздоровление дошкольников. Во всех группах 1 занятие проводится круглогодично на свежем воздухе, 2 занятия в спортивном зале. В младших и средних группах 2 занятия на закрытых верандах.

В ДОУ ведется постоянный мониторинг здоровья и физического развития детей.

Сбор информации и наблюдения за каждым ребенком помогают правильно подобрать формы работы: щадящее закаливание, щадящий режим, посещение детского сада по гибкому графику, согласованному с родителями, дифференцированный подход к ребенку при проведении физкультурных занятий. В результате таких проводимых нами мероприятий отмечается снижение заболеваемости в детском саду.

Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания.

Снабжение детского сада продуктами питания осуществляется поставщиками, выигравшими муниципальный контракт. Контроль за качеством питания разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет комиссия по питанию, бракеражная комиссия, медицинский персонал детского сада. Ежегодно проходят



профилактические визиты федеральное бюджетное учреждение здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае"

Согласно санитарно-гигиеническим требованиям соблюдение режима питания в детском саду организовано 5 разовое питание детей:

- Завтрак
- Второй завтрак (согласно меню)
- Обед
- Уплотненный полдник
- Ужин

При составлении меню-требования медсестра руководствуется разработанным и утвержденным 10-дневным меню, технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.

Продукты, включенные в рацион питания детей, позволяют удовлетворить физиологические потребности дошкольников в энергии, обеспечивают организм всеми необходимыми веществами (белками, жирами, углеводами, витаминами, минеральными солями), что является необходимым условием гармоничного роста и развития детей дошкольного возраста.

**Вывод:** образовательный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

### 1.6 Оценка качества кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 63 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 35 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 12/1;
- воспитанники/все сотрудники – 6/1.

Показатель		Количество педагогов
Стаж педагогической работы	До 3х лет	9
	От 3-5 лет	1
	От 5 до 10 лет	4
	От 10 до 15 лет	5
	От 15 до 20 лет	3
	20 лет и более	14
Уровень образования	Среднее педагогическое	17
	Высшее педагогическое	18
Квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	3

	Первая квалификационная категория	6
	Соответствие занимаемой должности	17
	Без категории	9
Возраст педагогов	До 30 лет	8
	От 30 до 40 лет	5
	От 40 до 50 лет	9
	Более 50	13

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошло 16 работников ДОУ. На 30.12.2023 6 педагога проходят обучение в МПГУ по педагогическим специальностям.

В 2023 году педагоги Детского сада приняли участие:

№	Наименование мероприятия	Результат	Участник
<b>КОНКУРСЫ</b>			
1	Муниципальный конкурс педагогических разработок «Новогодняя сказка»	призер	Апаева М.В. Александрова И.С.
<b>Конкурсы творческих работ детей</b>			
2	Конкурс творческих работ детей и учащейся молодежи «Щит и меч», посвященного истории и современной деятельности органов полиции (милиции)	Победитель	Шумов М.Д.  Научный руководитель: воспитатель Салимова Л. С.
<b>ВЕБИНАРЫ</b>			
2	(Вебинар)Всероссийская конференция по обмену опытом внедрения ФОП ДО в образовательную практику всех субъектов РФ. 23.11.2023	Слушатель	СТ. воспитатели
3	(Вебинар)Организация и проведения мониторинга эффективности внедрения ФОП ДО в образовательную практику субъектов РФ 31.10.2023	Слушатель	СТ. воспитатели
4	( Вебинар) Всероссийский вебинар по внедрению ФОП ДО 16.08.2023	Слушатель	СТ. воспитатели
5	(Вебинар) Просвещение родительской общественности как залог успешного формирования	Слушатель	СТ. воспитатели

	базовых ценностей у дошкольников. 17.03.2023		
<b>АКЦИИ</b>			
6	Муниципальная акция «Здоровье – твоё богатство»	Участник	Педагогический коллектив и воспитанники МБДОУ д/с № 3
7	Акция от заповедника "Утриш" "Поможем птицам зимовать»	Участник	Педагогический коллектив и воспитанники МБДОУ д/с № 3
8	Экологическая акция «Мы за зеленую планету»	Участник	Педагогический коллектив и воспитанники МБДОУ д/с № 3
9	Акция-ретроспектива «Моменты войны»	Участник	Педагогический коллектив и воспитанники МБДОУ д/с № 3
10	Акция «Общероссийская минута молчания» приуроченная ко Дню памяти и скорби Краснодарский край	Участник	Педагогический коллектив и воспитанники МБДОУ д/с № 3
11	Межведомственная профилактическая акция «Безопасность детей-забота взрослых»	Участник	Педагогический коллектив и воспитанники МБДОУ д/с № 3
<b>НАГРАЖДЕНИЯ</b>			
12	Почетная Грамота Министерства просвещения Российской Федерации	Газукина Т.Н. (педагог-психолог)	
13	Почетная Грамота министерства образования, науки, молодежной политики Краснодарского края.	Петунина Е.А. (воспитатель) Мирослав О.А. (музыкальный руководитель)	
14	Благодарственное письмо министерства образования, науки, молодежной политики Краснодарского края.	Мирослав О.А. (музыкальный руководитель)	
15	Благодарственное письмо от директора Анапского филиала московского педагогического государственного университета в год педагога и наставника за	Нугаева Ф.Э. (заведующий) Белоусова Л.А. (воспитатель) Брусницына Н.В. (воспитатель) Ващенко Ж.А. (музыкальный руководитель)	

	<p>многолетний труд, высокий профессионализм и личный вклад в развитие дошкольного образования на территории мо г-к Анапа</p>	<p>Кожемонян М.А. (воспитатель)  Газукина Т.Н. (педагог-психолог)  Матюкина Р.А. (воспитатель)  Наводная Е.В. (воспитатель)  Тимофеева И.И. (воспитатель)  Тренина С.А. (воспитатель)  Фомина О.Е. (воспитатель)</p>
15	<p>Почетна грамота председателя Совета Муниципального образования город-курорт Анапа</p>	<p>Кочетова М.В. (старший воспитатель)</p>
16	<p>Грамота за многолетний добросовестный труд, преданность своему делу, высокий профессионализм и творческий подход к работе, инициативность, активное участие в профсоюзной жизни от профессионального союза работников народного образования и науки российской федерации первичной профсоюзной организации город-курорт Анапа</p>	<p>Нугаева Ф.Э. (заведующий)  Александрова И.С. (воспитатель)  Белая о.А. (воспитатель)  Матюкина Р.А. (воспитатель)  Белоусова Л.А. (воспитатель)  Брусницына Н.В. (воспитатель)  Дмитренко О.В. (кух.рабочий)  Иванова С.Д. (повар)  Кожемонян М.А. (воспитатель)  Наводная Е.В. (воспитатель)  Тимофеева И,И. (воспитатель)  Тренина С.А. (воспитатель)  Фомина О.Е. (воспитатель)  Литвинова Я.В.  (Делопроизводитель)  Ковальчук Е.В. (экономист)  Кочетова М.В. (старший воспитатель)  Шведова С.В. (старший воспитатель)  Мирослав О.А. (музыкальный руководитель)  Салимова Л.С. (воспитатель)  Тренина С.А. (воспитатель)</p>

17	Грамота за многолетний добросовестный труд, личный вклад в развитие системы образования муниципального образования город-курорт Анапа и в связи с Днем воспитателя и всех дошкольных работников от управления образования муниципального образования город-курорт Анапа	Александрова И.С. (воспитатель) Ващенко М.А. (музыкальный руководитель) Газукина Т.Н. (педагог-психолог) Годок О.И. (воспитатель) Головченко Е.А. (воспитатель) Ефименко М.А. (воспитатель) Комарова А.Е. (воспитатель) Кочетова М.В. (старший воспитатель) Мамаева Л.В. (инструктор по ФК) Медоний А.Ф. (воспитатель) Наводная Е.В. (воспитатель) Недашковская С.А. (воспитатель) Обросова И.А. (воспитатель) Петунина Е.А. (воспитатель) Салимова Л.С. (воспитатель) Фомина О.Е. (воспитатель) Шведова С.В. (старший воспитатель)
18	Благодарственное письмо управления образования муниципального образования город-курорт Анапа, за сотрудничество, активное участие и творческий подход в организации мероприятия к Международному дню защиты детей	Нугаевой Фариде Энверовне и педагогическому коллективу муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Звездочка»
19	Благодарность от управления образования муниципального образования город-курорт Анапа, за профессионализм, компетентность и успешное участие в педагогическом марафоне	Нугаевой Фариде Энверовне и педагогическому коллективу муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Звездочка»
<b>Выступления на методических объединениях и мастер-классах</b>		
	Презентация опыта работы в рамках муниципального совещания старших воспитателей по теме «Содержание дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО, обновленным ФГОС ДО»	Кочетова М.В.

	Презентация опыта работы в рамках муниципального совещания старших воспитателей по теме «Взаимодействие с семьями воспитанников в соответствии с ФОП ДО»	Шведова С.В.
	Мастер-класса по теме: «Развитие общения у дошкольников как способ профилактики конфликтов в коллективе сверстников и педагогов» в рамках краевого семинара «Технология взаимодействия с ребенком: истинные причины непослушания»	Шведова С.В.
	Мастер-класса по теме: «Развитие общения у дошкольников как способ профилактики негативного поведения» в рамках краевого семинара «Технология взаимодействия с ребенком: истинные причины непослушания»	Кочетова М. В.

**Вывод:** В 2023 календарном году педагоги достаточно активно участвовали в методической работе внутри дошкольного учреждения. При планировании мероприятий в годовом плане учитывались опыт педагогов по разным направлениям деятельности, их потребности в получении новых знаний Проблемы и перспективы в работе:

В связи с тем, что в коллектив влились молодые перспективные педагоги, в 2023 уч.г. необходимо продумать эффективную работу «Школы молодого специалиста», педагогам индивидуально принимать активное участие в разнообразных конкурсах. Обеспечить работу системы наставничества. Наставник назначается из числа педагогов, обладающих высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении. Наставник должен иметь опыт воспитательной и методической работы, стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться профессиональным опытом.

### **1.7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд

представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2023 году, детский сад пополнился еще одним учебно-методическим комплектом к комплексной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет, автор Н.В. Нищева.

**Вывод:** Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

### 1.8. Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

Характеристика материально-технической базы Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
Здание детского сада	Состояние удовлетворительное	В здании 2 этажа, имеется центральное отопление, подведены вода и канализация. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. Крыша и подвал отвечают требованиям СанПиНов и пожарной безопасности. Площадь участков ДОУ, включая спортивную площадку и уголок леса, цветники, площадку для изучения правил дорожного движения составляют 1,1 га. На территории детского сада много зеленых насаждений: разнообразные виды деревьев, цветущие и вечнозеленые

		кустарники, фруктовые деревья, цветники, зеленая аптека.
Групповые комнаты	Состояние удовлетворительное	В детском саду 13 функционирующих групповых комнат, все оснащены отдельными спальнями. Каждая группа имеет свой вход из общего коридора. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиНов, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями для взрослых. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей
Спортивный зал	Состояние удовлетворительное	Спортивный и тренажерные залы находятся на первом этаже и полностью оборудованы спортивным инвентарем. Программно-методические материалы в достаточном количестве. Имеется паспорт спортивного зала
Музыкальный зал	Состояние удовлетворительное	Музыкальный зал находится на втором этаже и полностью оборудован. Имеются фортепиано, музыкальный центр, мультимедийное оборудование, в достаточном количестве детские музыкальные инструменты, карнавальные и новогодние костюмы. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС.
Методический кабинет	Состояние удовлетворительное	Методический кабинет находится на втором этаже и полностью оборудован. Имеются библиотека методической литературы и периодических изданий, компьютер,



		оргтехника, демонстрационные материалы, видеотека.
Пищеблок	Состояние удовлетворительное	Находится на первом этаже. Полностью оборудован инвентарем и посудой. Имеется 2 духовых шкафа, электросковорода, холодильное оборудование, пароконвектомат, овощечистка, тестомес.
Прачечная	Состояние удовлетворительное	Находится на первом этаже. Полностью оборудована необходимым инвентарем и электрооборудованием. Имеются современные стиральные машины, вентиляция.
Медицинский блок	Состояние удовлетворительное	Медицинский кабинет находится на первом этаже. В достаточной степени оборудован необходимым инвентарем и медикаментами. Имеются кабинет медсестры, прививочный кабинет.
Участки для каждой группы	Состояние удовлетворительное	На территории ДОО оборудовано 13 участков с 13 верандами. На всех участках имеются зеленые насаждения, разбиты цветники, садово - декоративные конструкции, игровое оборудование, песочницы в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН.
Территория и огород	Состояние удовлетворительное	Территория благоустроена, асфальтированные дорожки, песчанно-травяное покрытие. Имеются в достаточном количестве зеленые насаждения (деревья, кустарники, цветочные клумбы). Функционирует теплица. На ее грядках садятся овощи (лук, морковь, чеснок, свекла, капуста, томаты) и зелень (салат, укроп, петрушка).
Тропа здоровья.	Состояние удовлетворительное	На территории ДОО оборудована тропа здоровья. Тропа используется в целях профилактики здоровья детей. На ней оборудованы комплексы для предупреждения плоскостопия, для проведения закаливающих процедур.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2023 финансовом году бюджет учреждения складывался за счет средств, выделенных из бюджета города-курорта Анапа, средств, полученных от родителей (законных представителей) за содержание детей в государственном образовательном учреждении, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования

№	Наименование	Сумма
1	Дидактические пособия	7320,00
2	Канцелярские товары	38458,00
3	Игровое оборудование	480000,00
4	Чистящие, моющие средства	282337,00
5	Компьютеры	112500,00
6	Спецодежда	-
7	Электротовары, сантехнические товары, хозтовары	192468,00
8	Посуда	51200,00
9	Оценка труда	-
10	Курсы	-
11	Пожарная сигнализация (Обслуживание)	114000,00
12	Строительные материалы	124112,00
13	Ремонт оборудования	-
14	Годовой отчет по экологии	8000,00
15	Анализ песка	3700,00
16	Дезинсекция от комаров и клещей	20800,00
17	Измерение и испытание оборудования	7200,00
18	Водонагреватель, стиральная машина	49000,00
19	Пищевое оборудование	179900,00
20	Опрессовка	26975,00
<b>Итого: 16979770,00</b>		

В 2023 учебно-методическое обеспечение для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ пополнилось дидактическими играми, игровым оборудованием, спортивным инвентарем, канцелярскими принадлежностями

**Вывод:** Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

В 2024 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и отечественного программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

## **1.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В ДООУ разработано – Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ д/с № 3 (утверждено приказом от 31.03.2023 № 26).

Целью системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования в ДООУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень, и формирование информационной основы принятия управленческих решений.

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДООУ на основе внутреннего контроля и мониторинга, в соответствии с утвержденными критериями ВСОКО. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, годовой циклограммой ВСОКО, который доводится до членов педагогического коллектива.

Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Результаты контроля заносятся в тетрадь контроля. При проведении внутренней оценке качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДООУ на основании анкетирования родителей, опроса. С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДООУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и пр.

В 2022 году На сайте МБДОУ д/с № 3 «Звездочка» проводилось анкетирование родителей, получены следующие результаты:

Удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации - 99.8%

2. Удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 99.8%

3. Удовлетворены комфортностью условий предоставления услуг в организации (наличие комфортной зоны отдыха; наличие и понятность навигации в помещении организации; наличие и доступность питьевой воды в помещении организации; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений в организации; удовлетворительное санитарное состояние помещений организации) - 99.4%

5. Удовлетворены доступностью предоставления услуг для инвалидов в организации (в помещениях организации есть необходимое оборудование для маломобильных групп населения и инвалидов: поручни, пандусы, звуковые сигналы и т.д.) - 99.8 %

6. Удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников

организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (справочная, приемная директора и т.д.) 99.4%

7. Удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (учитель, преподаватель, воспитатель и т.д.) 99.8%

8. Удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации, с которыми взаимодействовали в дистанционной форме (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения) и в прочих дистанционных формах) - 100%

9. Готовы рекомендовать данную организацию родственникам и знакомым (могли бы Вы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)? 99.8%

10. Удовлетворены графиком работы организации. 100%

11. Удовлетворены в целом условиями оказания услуг в организации? 100%

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

**Вывод:** Внутренняя система оценки качества образования МБДОУ д/с № 3 «Звездочка» в 2022 году функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей

**2. ПОКАЗАТЕЛИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ДОШКОЛЬНОЙ  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1. Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	412 чел.
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов) человек	368 чел.
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) человек	44 чел.
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 чел.
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 чел.
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	16 чел.
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	396 чел.
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	412/100 человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	368/89,3%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	28 человек/7%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	28 человек/7%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	28/7%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника день	3,8

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	35 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	-
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	18/51%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	-
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	17/49%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/35%
1.8.1	Высшая	3/9%
1.8.2	Первая	6/18%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	35/100%
1.9.1	До 5 лет человек/%	10/29%
1.9.2	Свыше 20 лет человек/%	13/37%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8/23%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8/23%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	37/100%

	последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	37/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации человек/человек	35/412чел.
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя да/нет	Да/3
1.15.2	Инструктора по физической культуре да/нет	Да/1
1.15.3	Учителя-логопеда да/нет	Да/2
1.15.4	Педагог дополнительного образования	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога да/нет	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да/1
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника кв.м	6,4 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников кв.м	290кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала да/нет	да
2.4	Наличие музыкального зала да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на	да

**Заключение:** Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Учреждение имеет стабильный уровень функционирования:

-приведена в соответствии нормативно-правовая база;

-положительные результаты освоения детьми образовательной программы;

-сложился сплоченный творческий коллектив.

В 2024 календарном году необходимо продолжать создание достойных условий для педагогической деятельности, повышения профессионального уровня, профессиональной и творческой самореализации по средством расширения спектра применяемых технологий работы с кадрами и повышения квалификации: в том числе ИКТ- технологий (участие педагогов в онлайн-конференциях, вебинара и др.)

Для соответствия требованиям ФОП ДО, ФГОС ДО необходимо дополнить методический кабинет дидактическими материалами по различным образовательным областям, приобрести методическую литературу в соответствии с ФГОС ДО, детскую художественную литературу на все возрастные группы.