

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Звездочка»
муниципального образования город – курорт Анапа**

Приказ

от «26» января 2023 г.

№ 4

**О внесении изменений в
Программу развития МБДОУ «Д/С № 3 «Звездочка»**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО», в соответствии с решением педагогического совета МБДОУ Д/С № 3 «Звездочка» протокол № 3 от 10.01.2023 гг.

Приказываю:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития МБДОУ Д/С № 3 «Звездочка» на 2020-2025 гг. согласно Приложению 1.
2. Старшим воспитателям Кочетовой М.В., Шведовой М.В., обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. Ответственному за ведение сайта ДОУ разместить внесенные изменения в соответствии с данным приказом на официальном сайте ДОУ в срок до 01.03.2023 г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 3



Нугаева Ф.Э.

**Изменения в Программу развития
МБДОУ Д/С № 3 «Звездочка» на 2020-2025 гг.**

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Паспорт программы» следующим содержанием.

Основания для разработки программы	Приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»
Задачи	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ

2. В раздел 5. «Стратегия и тактика перехода МБДОУ д/с № 3 в новое состояние» включить План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь, май и август	Рабочая группа, заведующий	Протокол № 3 от 10.01.2023 Протокол № 6 от 10.04.2023
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	Заместитель руководителя рабочей группы и член рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ

воспитательно-образовательной деятельности			
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОО ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОО ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март - май	Заместитель руководителя рабочей группы, специалист по кадрам	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОО ДО	Май	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОО ДО	Май - август	Члены рабочей группы Шведова С.В., Кочетова М.В.	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОО ДО	Август - октябрь	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			

Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль - август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Сентябрь - ноябрь	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 31 августа	Ответственный за сайт	Информация на сайте